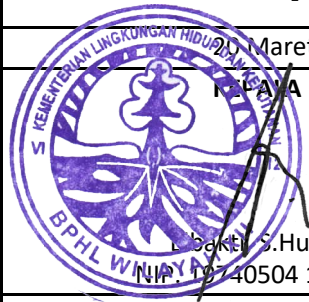




KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.1/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	13 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 Kepala Balai I. Bakti S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT

DASAR HUKUM :

1. PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
2. PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
2. MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
3. MAMPU MENGOPERASIKAN SI-PUHH, SI-PNBP DAN SIGANISHUT
4. MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

1. SOP MONITORING SIPUHH, SICAKAP, SIPNBP, SIGANISHUT
2. SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS
3. SOP PERENCANAAN PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

PERALATAN/PERLENGKAPAN :




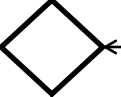



1. ATK
2. KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
3. SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT TIDAK DILAKUKAN DENGAN BENAR MAKA PELAKSANAAN PERENCANAAN PELAKSANAAN DAN BIMBINGAN TEKNIS DAPAT TERHAMBAT/TIDAK DAPAT DILAKUKAN.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

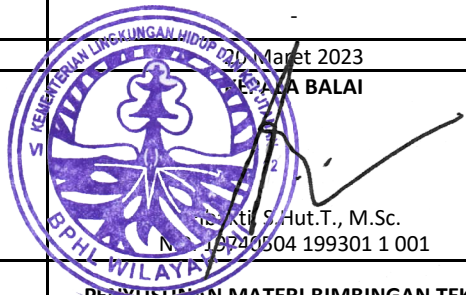
No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PPPHPL DAN KEPALA SEKSI PEPHPL	TIM PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL UNTUK MELAKUKAN PENGUMPULAN USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT				DISPOSISI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	
2	BERKOORDINASI DAN MELAKUKAN PEMBENTUKAN TIM PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT (BERANGGOTAKAN STAFF/JF DAN OPERATOR SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT)				DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	5 JAM	NOTA DINAS/SURAT KEPUTUSAN	
3	MELAKUKAN PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT		Tidak		NOTA DINAS/SURAT KEPUTUSAN	25 JAM	DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA	SOP MONITORING SIPUHH, SICAKAP, SIPNBP, SIGANISHUT
4	MENERIMA DAN MEMERIKSA DRAFT LAPORAN HASIL PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP dan SIGANISHUT. APABILA ADA MASUKAN MAKA TIM PENGUMPULAN MELAKUKAN PERBAIKAN.	Tidak		Ya	DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA	2 JAM	DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	
5	MENERIMA DAN MEMERIKSA LAPORAN HASIL PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP dan SIGANISHUT YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL. APABILA TERDAPAT MASUKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN TERHADAP DRAFT LAPORAN UNTUK SELANJUTNYA DISERAHKAN KEPADA KEPALA SEKSI.		Ya		DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	3 JAM	LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
6	MENERIMA LAPORAN YANG TELAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DISERAHKAN KEPADA TIM PENGUMPULAN.				LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL; SERTA LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	SOP PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
7	MELAKUKAN PENGARSIPAN LAPORAN PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNB DAN SIGANISHUT SEBAGAI DASAR PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS.				DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL; SERTA LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	1 JAM	ARSIP LAPORAN PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.1/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	13 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 N. S. Hut.T., M.Sc. N. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.9/MENLHK/SETJEN/KUM.1/3/2019 TENTANG PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR SIPIL NEGARA DAN NON APARATUR SIPIL NEGARA DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN SI-PUHH, SI-PNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNB, DAN SIGANISHUT
- 2 SOP PERENCANAAN PELAKSANAAN DAN BIMBINGAN TEKNIS
- 3 SOP PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

PERALATAN/PERLENGKAPAN :















- 1 ATK
- 2 KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 3 SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA PELAKSANAAN PERENCANAAN PELAKSANAAN DAN BIMBINGAN TEKNIS DAPAT TERHAMBAT/TIDAK DAPAT DILAKUKAN.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

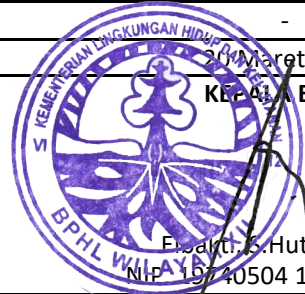
DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	STAF TU	BDLHK SAMARINDA / PUSDIKLAT SDM LHK BOGOR	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHLUNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS (BIMTEK)						DISPOSISI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
2	MEMBENTUK DAN MENYAMPAIKAN SUSUNAN KEPANITIAAN BIMTEK KEPADA KEPALA BALAI						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	1 JAM	DRAFT SK PANITIA	
3	MENETAPKAN DAN MENERBITKAN SK KEPANITIAAN BIMTEK, KEMUDIAN MENYAMPAIKAN KE BAGIAN TATA USAHA UNTUK DILAKUKAN PENOMORAN						DRAFT SK PANITIA	2 JAM	SK PANITIA	
4	MELAKUKAN PENOMORAN SK KEPANITIAAN KEMUDIAN MENYAMPAIKAN SK KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL						SK PANITIA	0.5 JAM	SALINAN SK PANITIA	
5	MENERIMA SK PANITIA BIMTEK DAN MEMERINTAHKAN KEPADA PANITA UNTUK MELAKUKAN PENYUSUNAN MATERI BIMTEK						SALINAN SK PANITIA	1 JAM	KONSEP MATERI BIMTEK	SOP: PENGUMPULAN DATA USER SIPHH, SIPNB, DAN SIGANISHUT
6	MERUMUSKAN KONSEP MATERI DAN BERKOORDINASI DENGAN BDLHK SAMARINDA / PUSDIKLAT SDM LHK BOGOR GUNA PENYEMPURNAAN MATERI BIMTEK						KONSEP MATERI BIMTEK, BAHAN KOORDINASI	5 JAM	RUMUSAN HASIL KOORDINASI	SOP: PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
7	MEMBERIKAN ARAHAN / MASUKAN DALAM PENYUSUNAN DAN PENYEMPURNAAN RUMUSAN MATERI BIMTEK						RUMUSAN HASIL KOORDINASI	15 JAM	MASUKAN / RUMUSAN PENYEMPURNAAN MATERI	
										
No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	STAF TU	BDLHK SAMARINDA / PUSDIKLAT SDM LHK BOGOR	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
										
8	MENERIMA MASUKAN DAN MELAKUKAN PENYEMPURNAAN KONSEP MATERI DAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL		Tidak				MASUKAN / RUMUSAN PENYEMPURNAAN MATERI	2 JAM	KONSEP MATERI BIMTEK YANG SUDAH DISEMPURNAKAN	
9	MENERIMA DAN MEMERIKSA KONSEP MATERI BIMBINGAN TEKNIS, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA PANITIA MELAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA SEKSI	Tidak		Ya			KONSEP MATERI BIMTEK YANG SUDAH DISEMPURNAKAN	3 JAM	MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	
10	MENERIMA DAN MEMERIKSA KONSEP MATERI BIMBINGAN TEKNIS YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN UNTUK SELANJUTNYA DIDAMPAIKAN KEMBALI KEPADA KEPALA BALAI UNTUK DIKETAHUI/DITANDATANGAN		Ya				MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	3 JAM	MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	
11	MENERIMA RUMUSAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI, KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA PANITIA BIMTEK SEBAGAI DASAR PENYUSUNAN RENCANA						MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL BESERTA MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	
12	MENERIMA MATERI YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI , MENGARSIPKAN DAN MENINDAKLANJUTINYA SEBAGAI DASAR PENYUSUNAN RENCANA DAN PELAKSANAAN BIMTEK.						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL BESERTA MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	0.5 JAM	SALINAN MATERI BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	SOP: PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
TOTAL WAKTU								35 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.1/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	13 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 Kepala Balai Elisanti S. Hut. T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.9/MENLHK/SETJEN/KUM.1/3/2019 TENTANG PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR SIPIL NEGARA DAN NON APARATUR SIPIL NEGARA DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU BERKOMUNIKASI DENGAN BAIK DAN BENAR
- 4 MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

- 1 SOP. PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNB, DAN SIGANISHUT
- 2 SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS
- 3 SOP. PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

PERALATAN/PERLENGKAPAN :
























- 1 ATK
- 2 KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 3 SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT
- 4 MATERI BIMBINGAN TEKNIS

PERINGATAN :

APABILA PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK, MAKA PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS AKAN TERHAMBAT/TIDAK TERLAKSANA

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

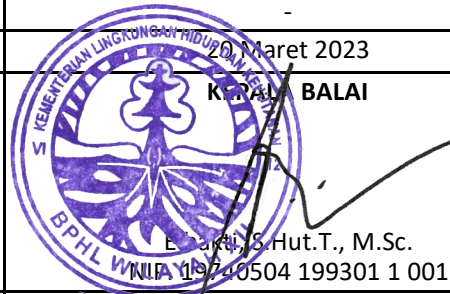
DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	KEPALA BALAI	STAF TU	PESERTA/ NARASUMBER/ MODERATOR	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPADA PANITIA BIMTEK UNTUK MENYUSUN PERENCANAAN PELAKSANAAN BIMTEK						DATA USER SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	SOP PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT
2	MENYUSUN RENCANA PELAKSANAAN PELAKSANAAN BIMTEK, DAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	5 JAM	KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK	SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS
3	MENERIMA DAN MEMERIKSA RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK DARI PANITIA, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA PANITIA MELAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA SEKSI						KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK	3 JAM	KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	
4	MENERIMA DAN MEMERIKSA RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA BALAI						KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	2 JAM	KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
5	MENERIMA RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN BIMTEK YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI, KEMUDIAN MEMERINTAHKAN KEPADA PANITIA UNTUK MENINDAKLANJUTI						KONSEP RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL BESERTA RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
6	MEMPERSIAPKAN KELENGKAPAN ADMINISTRASI DAN PERSURATAN PELAKSANAAN BIMTEK						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL BESERTA RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	5 JAM	UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL	
7	MENERIMA DAN MEMERIKSA PERSURATAN TERKAIT PELAKSANAAN BIMTEK, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA BALAI						UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL	3 JAM	UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	SOP PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
										
No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	KEPALA BALAI	STAF TU	PESERTA/ NARASUMBER/ MODERATOR	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
										
8	MENERIMA DAN MEMERIKSA PERSURATAN TERKAIT PELAKSANAAN BIMTEK YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA BALAI						UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	2 JAM	UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
9	MENERIMA SURAT-SURAT YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DILAKUKAN PENOMORAN, BERKOORDINASI DENGAN PANITIA, SERTA MELAKUKAN PENDISTRIBUSIAN SURAT						UNDANGAN PESERTA, PERMOHONAN NARASUMBER, MODERATOR DLL YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	15 JAM	LEMBAR KONFIRMASI	
10	MENERIMA SALINAN SURAT-SURAT SERTA MELAKUKAN KOORDINASI DAN KONFIRMASI DENGAN NARASUMBER, MODERATOR DAN PESERTA						LEMBAR KONFIRMASI	5 JAM	LEMBAR KONFIRMASI	
11	MEMBERIKAN KONFIRMASI KEPADA PANITIA BIMTEK						LEMBAR KONFIRMASI	5 JAM	SURAT BALASAN, SURAT TUGAS PESERTA, NARASUMBER, MODERATOR DLL	
12	MENERIMA KONFIRMASI DARI NARASUMBER, MODERATOR DAN PESERTA DAN MENGHIMPUN KELENGKAPAN ADMINISTRASINYA SEBAGAI DASAR PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS.						SURAT BALASAN, SURAT TUGAS PESERTA, NARASUMBER, MODERATOR DLL	5 JAM	ARSIP SURAT BALASAN, SURAT TUGAS PESERTA, NARASUMBER, MODERATOR DLL	
TOTAL WAKTU								51 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.1/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 E. Harti, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.9/MENLHK/SETJEN/KUM.1/3/2019 TENTANG PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR SIPIL NEGARA DAN NON APARATUR SIPIL NEGARA DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN SI-PUHH, SI-PNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MAMPU BERKOMUNIKASI DENGAN BAIK DAN BENAR
- 5 MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNB, DAN SIGANISHUT
- 2 SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS
- 3 SOP PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 ATK
- 2 KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 3 SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT
- 4 MATERI BIMBINGAN TEKNIS

PERINGATAN :

APABILA PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK, MAKA PERLU DILAKSANAKAN EVALUASI SERTA AKAN MENGHAMBAT TAHAPAN KEGIATAN SELANJUTNYA

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	KEPALA BALAI	NARASUMBER / MODERATOR	PESERTA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	KEPALA SEKSI MEMERINTAHKAN KEPADA PANITIA UNTUK MELAKUKAN PEMERIKSAAN AKHIR KELENGKAPAN PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS						RENCANA PELAKSANAAN BIMTEK	0.5 JAM	CHECKLIS KELENGKAPAN	SOP PENYUSUNAN RENCANA PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
2	PANITIA MEMPERSIAPKAN KELENGKAPAN REGISTRASI PESERTA, NARASUMBER, MODERATOR, PENGARAH DLL						CHECKLIS KELENGKAPAN	0.5 JAM	DAFTAR HADIR, DAFTAR PENERIMAAN, POINTER SAMBUTAN DLL	SOP PENYUSUNAN MATERI BIMBINGAN TEKNIS
3	MEMEBERIKAN SAMBUTAN / ARAHAN SAAT PEMBUKAAN PELAKSANAAN BIMTEK						POINTER SAMBUTAN	0.5 JAM	NOTULENSI	
4	PENYAMPAIAN MATERI DARI NARASUMBER DENGAN DIBANTU OLEH MODERATOR (JIKA ADA)						MATERI, DAFTAR HADIR PESERTA	5 JAM	HASIL DISKUSI	
5	PESERTA MENERIMA MATERI DAN HASIL DISKUSI KEGIATAN BIMTEK						MATERI, HASIL DISKUSI	1 JAM	NOTULENSI	
6	MENYUSUN HASIL NOTULENSI DAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI SEBAGAI DASAR PENYUSUNAN LAPORAN BIMTEK						NOTULENSI	0.5 JAM	NOTULENSI YANG SUDAH DISEPAKATI DENGAN PESERTA ATAU DIKETAHUI KEPALA BALAI	
7	MENUTUP PELAKSANAAN BIMTEK						NOTULENSI YANG SUDAH DISEPAKATI DENGAN PESERTA ATAU DIKETAHUI KEPALA BALAI	0.5 JAM	ARSIP NOTULENSI	SOP PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN
TOTAL WAKTU								8.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP

SOP.5/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.1/3/2023

TANGGAL PEMBUATAN

13 Maret 2023

TANGGAL REVISI

-

REVISI YANG KE-

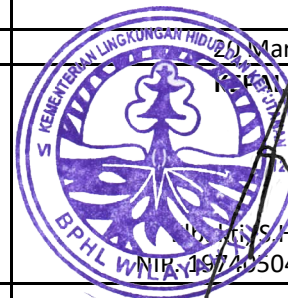
-

TANGGAL EFEKTIF

13 Maret 2023

DISAHKAN OLEH

KELANA BALAI



ib. H. S. Hut.T., M.Sc.
NIP. 19740504 199301 1 001

NAMA SOP

PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.9/MENLHK/SETJEN/KUM.1/3/2019 TENTANG PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR SIPIL NEGARA DAN NON APARATUR SIPIL NEGARA DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN SI-PUHH, SI-PNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

- 1 SOP. PENYUSUNAN RENCANA PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
- 2 SOP. PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS

PERALATAN/PERLENGKAPAN :







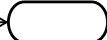
- 1 ATK
- 2 KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 3 SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT
- 4 MATERI BIMBINGAN TEKNIS

PERINGATAN :

APABILA PENYUSUNAN LAPORAN TIDAK TERLAKSANA DENGAN BENAR, MAKA AKAN MENJADI SUMBER KELEMAHAN DATA DAN INFORMASI TERHADAP KEGIATAN LAIN YANG TERKAIT.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

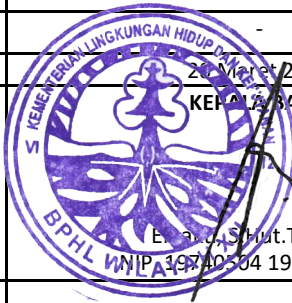
No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	PANITIA BIMTEK	KEPALA BALAI	BAGIAN EVALUASI & PELAPORAN	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPADA PANITIA UNTUK MENYUSUN LAPORAN KEGIATAN					NOTULENSI, SK PANITIA	0.5 JAM	NOTA DINAS DARI SEKSI PEPHPHL	SOP PENYUSUNAN RENCANA PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
2	MENGUMPULKAN SEMUA BERKAS YANG DIPERLUKAN DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN KEMUDIAN MENYUSUN LAPORAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI	Tidak				NOTA DINAS DARI SEKSI PEPHPHL	10 JAM	KONSEP LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN	SOP PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS
3	MENERIMA DAN MEMERIKSA DRAFT LAPORAN KEGIATAN, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA SEKSI		Ya	Tidak		KONSEP LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN	3 JAM	KONSEP LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	
4	MENERIMA DAN MEMERIKSA DRAFT LAPORAN KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN SERTA DISAMPAIKAN KEMBALI KEPADA KEPALA BALAI UNTUK DITANDATANGANI	Ya				KONSEP LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	2 JAM	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
5	MENERIMA LAPORAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI, SERTA MEMERINTAHKAN KEPADA PANITIA UNTUK MENGGANDAKAN DAN MENYAMPAIKAN SALINANNYA KEPADA BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN					LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI BESERTA LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
6	MENERIMA LAPORAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI, MENGGANDAKAN DAN MENYAMPAIKAN SALINANNYA KEPADA BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN					DISPOSISI BESERTA LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	10 JAM	SALINAN LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
7	MENERIMA SALINAN LAPORAN KEGIATAN DARI PANITIA.					SALINAN LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN	
TOTAL WAKTU							27 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 KEPALA BALAI E. a. J. Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI

KETERKAITAN

- 1 SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

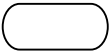





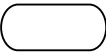
- 1 PERATURAN PERUNDANGAN
- 2 ATK
- 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 4 JARINGAN INTERNET
- 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN MENGHAMBAT KEGIATAN PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

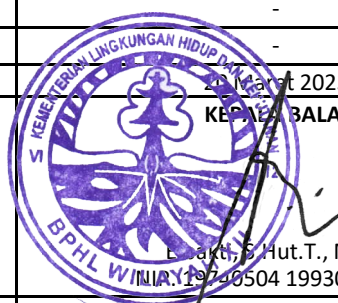
DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	TIM VERIFIKASI PUHH	BPSKL	KEPALA BALAI	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MENUGASKAN KEPADA TIM VERIFIKASI PUHH UNTUK MELAKUKAN PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI					SK TIM VERIFIKASI PUHH	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
2	MELAKUKAN PENGUMPULAN DATA PERIZINAN LINGKUP DITJEN PHL SERTA BERKOORDINASI DENGAN BPSKL TERKAIT IZIN PERHUTANAN SOSIAL YANG TELAH DITERBITKAN					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	15 JAM	DATA DAN INFORMASI IZIN PERHUTANAN SOSIAL	
3	MENYAMPAIKAN DATA DAN INFORMASI KEPADA TIM VERIFIKASI					DATA DAN INFORMASI IZIN PERHUTANAN SOSIAL	2 JAM	KOMPILASI DATA DAN INFORMASI IZIN PERHUTANAN SOSIAL, PBPH, PBPHH, PPKH, IZIN PERHUTANAN SOSIAL	
4	MENERIMA DATA DAN INFORMASI DARI BPSKL SERTA MELAKUKAN PENYEMPURNAAN DATA KEMUDIAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					KOMPILASI DATA DAN INFORMASI IZIN PERHUTANAN SOSIAL, PBPH, PBPHH, PPKH, IZIN PERHUTANAN SOSIAL	3 JAM	DRAFT BAHAN FASILITASI PUHH	SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
5	KEPALA SEKSI PEPHPHL MENERIMA DATA DAN INFORMASI YANG TELAH DIKUMPULKAN OLEH TIM VERIFIKASI KEMUDIAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI					DRAFT BAHAN FASILITASI PUHH	2 JAM	BAHAN FASILITASI PUHH	
6	MENERIMA DAN MEMERIKSA BAHAN FASILITASI SERTA MEMERINTAHKAN TIM VERIFIKASI UNTUK MENGARSIPKAN					BAHAN FASILITASI PUHH	3 JAM	BAHAN FASILITASI PUHH YANG TELAH DIKETAHUI KEPALA BALAI	
7	MENGARSIPKAN DATA DAN INFORMASI SEBAGAI BAHAN TELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PUHH					BAHAN FASILITASI PUHH YANG TELAH DIKETAHUI KEPALA BALAI	1 JAM	ARSIP BAHAN FASILITASI PUHH	SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI
TOTAL WAKTU							26.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 Kepala Balai Lestari, S. Hut.T., M.Sc. NIP.19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI

KETERKAITAN

- 1 SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 PERATURAN PERUNDANGAN
- 2 ATK
- 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 4 JARINGAN INTERNET
- 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :








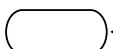
**APABILA PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN
HASIL HUTAN TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN
MENGHAMBAT TINDAK LANJUT PERMOHONAN FASILITASI PUHH**

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	TIM VERIFIKASI / ANALIS / JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MENERIMA SURAT PERMOHONAN FASILITASI PUHH DAN MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MEMPROSES PERMOHONAN/USULAN				SURAT PERMOHONAN, DISPOSISI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
2	KEPALA SEKSI MEMERINTAHKAN TIM VERIFIKASI / ANALIS / FUNGSIONAL UNTUK MELAKUKAN TELAAHAN TERHADAP USULAN / PERMOHONAN FASILITASI PUHH				DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	5 JAM	PEMERIKSAAN SILANG DOKUMEN SIPUHH	
3	TIM VERIFIKASI / ANALIS / FUNGSIONAL MENGUMPULKAN BAHAN TELAAHAN SERTA MELAKUKAN PENELAAHAN TERHADAP USULAN / PERMOHONAN FASILITASI PUHH DARI PEMOHON. HASIL TELAAHAN KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI				PEMERIKSAAN SILANG DOKUMEN SIPUHH	5 JAM	KONSEP TELAAHAN	
4	MENERIMA DAN MEMERIKSA HASIL TELAAHAN STAF. APABILA ADA MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN TERHADAP HASIL TELAAHAN, KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI.				KONSEP TELAAHAN	5 JAM	KONSEP TELAAHAN YANG TELAH DIPARAF PERSETUJUAN KEPALA SEKSI	SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
5	MENERIMA DAN MEMERIKSA HASIL TELAAHAN TIM VERIFIKASI / ANALIS / JF SERTA MEMBERIKAN REKOMENDASI TERHADAP KELANJUTAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN DARI PEMOHON.				KONSEP TELAAHAN YANG TELAH DIPARAF PERSETUJUAN KEPALA SEKSI	2 JAM	TELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PUHH	
6	MENERIMA DAN MENGARSIPKAN REKOMENDASI / PERSETUJUAN DARI KEPALA BALAI UNTUK MELANJUTKAN PROSES FASILITASI				TELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PUHH	0.5 JAM	ARSIP TELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PUHH	
TOTAL WAKTU						18 JAM		

 <p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI</p> <p>BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII</p>	NOMOR SOP	SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
	TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
	TANGGAL REVISI	-
	REVISI YANG KE-	-
	TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
	DISAHKAN OLEH	 <p>KERALA BALAI</p> <p>...nafi, S.Hut.T., M.Sc.</p> <p>...40504 199301 1 001</p>
NAMA SOP	COORDINASI DENGAN PEMOHON	
DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :
<ol style="list-style-type: none"> 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI 		<ol style="list-style-type: none"> 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN :
<ol style="list-style-type: none"> 1 SOP PENELAHAAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI 		<ol style="list-style-type: none"> 1 PERATURAN PERUNDANGAN 2 ATK 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER 4 JARINGAN INTERNET 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT
PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDATAAN :
APABILA KOORDINASI DENGAN PEMOHON TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN MENGHAMBAT TINDAK LANJUT PERMOHONAN FASILITASI PUHH		DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

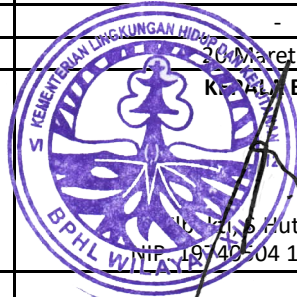
No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	TIM VERIFIKASI PUHH	PEMOHON	KEPALA BALAI	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN TIM VERIFIKASI PUHH UNTUK MENINDAKLANJUTI REKOMENDASI KEPALA BALAI BERDASARKAN HASIL TELAAHAN TIM VERIFIKASI					HASIL TELAAHAN, DISPOSISI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
2	TIM VERIFIKASI MELAKUKAN PEMERIKSAAN KELENGKAPAN BERKAS. APABILA TERDAPAT BERKAS YANG BELUM LENGKAP MAKA DILAKUKAN KONFIRMASI TERHADAP PEMOHON UNTUK MELAKUKAN PERBAIKAN/MELENGKAPI BERKAS.					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	15 JAM	LEMBAR KONFIRMASI KELENGKAPAN BERKAS	
3	APABILA SAMPAI DENGAN TENGGAT WAKTU YANG DITENTUKAN PEMOHON TIDAK DAPAT MELENGKAPI BERKAS, MAKA TIM VERIFIKASI BERHAK MENOLAK PERMOHONAN DARI PEMOHON. APABILA PEMOHON DAPAT MELENGKAPI MAKA TIM VERIFIKASI MEMBERIKAN CATATAN LENGKAP TERHADAP BERKAS USULAN.					LEMBAR KONFIRMASI KELENGKAPAN BERKAS	15 JAM	CATATAN HASIL KONFIRMASI	
4	MENCATAT HASIL PEMERIKSAAN DAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI.					CATATAN HASIL KONFIRMASI	5 JAM	KONSEP CATATAN HASIL KOORDINASI	SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
5	KEPALA SEKSI MENERIMA DAN MEMERIKSA HASIL CATATAN TIM VERIFIKASI KEMUDIAN MENYAMPAIKAN HASIL CATATAN KEPADA KEPALA BALAI. PERMOHONAN YANG TERTOLAK JUGA DILAPORKAN KEPADA KEPALA BALAI.					KONSEP CATATAN HASIL KOORDINASI	2 JAM	KONSEP CATATAN HASIL KOORDINASI YANG TELAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	
6	MENERIMA DAN MEMERIKSA HASIL CATATAN TIM VERIFIKASI SERTA MEMBERIKAN REKOMENDASI TERHADAP KELANJUTAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN DARI PEMOHON.					CATATAN HASIL KOORDINASI YANG TELAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	1 JAM	REKOMENDASI / PERSETUJUAN PROSES FASILITASI	
7	MENERIMA DAN MENGARSIPKAN REKOMENDASI / PERSETUJUAN DARI KEPALA BALAI UNTUK MELANJUTKAN PROSES FASILITASI					REKOMENDASI / PERSETUJUAN PROSES FASILITASI	0.5 JAM	ARSIP REKOMENDASI / PERSETUJUAN PROSES FASILITASI	
TOTAL WAKTU							39 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 ib. H. S. Hut. T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENYIAPAN BAHAN FASILITASI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI

KETERKAITAN

- 1 SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :











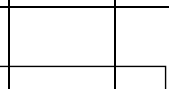



- 1 PERATURAN PERUNDANGAN
- 2 ATK
- 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 4 JARINGAN INTERNET
- 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENYIAPAN BAHAN FASILITASI TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN MENGHAMBAT FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN DI LAPANGAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

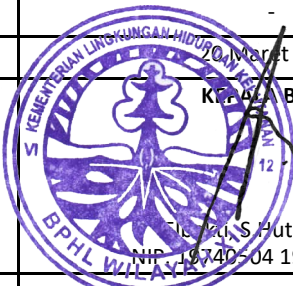
No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	TIM VERIFIKASI	BPSI LHK	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MENYIAPKAN BAHAN FASILITASI					HASIL TELAAHAN, DISPOSISI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
2	MENUGASKAN TIM VERIFIKASI UNTUK MENYIAPKAN BAHAN FASILITASI SERTA BERKOORDINASI DENGAN BPSI LHK GUNA MENGHIMPUN MASUKAN TERKAIT STANDAR PELAKSANAAN FASILITASI					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	2 JAM	BAHAN KOORDINASI DENGAN BPSI LHK	
3	MELAKUKAN PENYIAPAN BAHAN FASILITASI SERTA BERKOORDINASI DENGAN BPSI LHK GUNA MENGHIMPUN MASUKAN TERKAIT STANDAR PELAKSANAAN FASILITASI					BAHAN KOORDINASI DENGAN BPSI LHK	10 JAM	MASUKAN PENYEMPURNAAN BAHAN FASILITASI	
4	MEMBERIKAN MASUKAN KEPADA TIM VERIFIKASI TERKAIT PENYUSUNAN BAHAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN					MASUKAN PENYEMPURNAAN BAHAN FASILITASI	5 JAM	KONSEP BAHAN FASILITASI YANG TELAH MENDAPAT MASUKAN	SOP PENELAAHAN PERMOHONAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
5	MENERIMA MASUKAN DARI BPSI LHK GUNA PENYEMPURNAAN BAHAN FASILITASI SERTA MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI					KONSEP BAHAN FASILITASI YANG TELAH MENDAPAT MASUKAN	10 JAM	KONSEP BAHAN FASILITASI YANG TELAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	
6	MENERIMA DAN MEMERIKSA KONSEP BAHAN FASILITASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN, KEMUDIAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA BALAI					KONSEP BAHAN FASILITASI YANG TELAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	3 JAM	BAHAN FASILITASI YANG TELAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
7	MENERIMA KONSEP BAHAN FASILITASI YANG TELAH DIKETAHUI DITANDTANGANI KEPALA BALAI, KEMUDIAN MEMERINTAHKAN UNTUK DIARSIPKAN					BAHAN FASILITASI YANG TELAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	2 JAM	BAHAN FASILITASI	
									
No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	TIM VERIFIKASI	BPSI LHK	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
									
8	MENERIMA DAN MENGARSIPKAN REKOMENDASI / PERSETUJUAN DARI KEPALA BALAI UNTUK MELANJUTKAN PROSES FASILITASI					BAHAN FASILITASI	0.5 JAM	ARSIP BAHAN FASILITASI	SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI
TOTAL WAKTU							33 MENIT		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.5/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	13 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 KPP. BALAI 12 S. Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
NAMA SOP	FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN BAHAN FASILITASI
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :







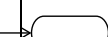



- 1 PERATURAN PERUNDANGAN
- 2 ATK
- 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 4 JARINGAN INTERNET
- 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN MENGHAMBAT PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

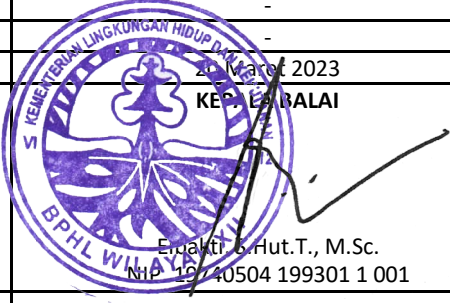
No	KODE	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
			KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	STAF / JF	PELAKSANA	OBJEK KEGIATAN (PBPB, PBPBH, PPKH, IZIN PS)	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MENYUSUN RENCANA FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN						BAHAN FASILITASI, DISPOSISI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI	SOP PENYIAPAN BAHAN FASILITASI
2	B	MENUGASKAN KEPADA STAF / FUNGSIONAL PEH UNTUK MENYUSUN JUKLAK/JUKNIS PELAKSANAAN FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN SERTA MENYUSUN TIM PELAKSANA KEGIATAN						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	5 JAM	BAHAN PENYUSUNAN JUKLAK/JUKNIS	
3	C	MENYUSUN JUKLAK/JUKNIS PELAKSANAAN KEGIATAN FASILITASI SERTA MENYUSUN TIM PELAKSANA PELAKSANAAN KEGIATAN FASILITASI, KEMUDIAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI		Tidak				BAHAN PENYUSUNAN JUKLAK/JUKNIS	10 JAM	KONSEP JUKLAK/JUKNIS; KONSEP TIM PELAKSANA KEGIATAN	
4	A	MENERIMA DAN MEMERIKSA JUKLAK/JUKNIS PELAKSANAAN FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN, APABILA ADA MASUKAN/PERBAIKAN MAKA STAF / PEH MELAKUKAN PERBAIKAN JUKLAK/JUKNIS UNTUK KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI	Tidak		Ya			KONSEP JUKLAK/JUKNIS; KONSEP TIM PELAKSANA KEGIATAN	2 JAM	KONSEP JUKLAK/JUKNIS DAN KONSEP TIM PELAKSANA KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	
5	D	MENANDATANGANI SURAT TUGAS PELAKSANA KEGIATAN SERTA MENERIMA DAN MEMERIKSA JUKLAK/JUKNIS YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL, APABILA MASIH ADA MASUKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN TERHADAP JUKLAK/JUKNIS, KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA STAF / FUNGSIONAL PEH UNTUK DIARSIPKAN DAN		Ya				KONSEP JUKLAK/JUKNIS DAN KONSEP TIM PELAKSANA KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI	2 JAM	JUKLAK/JUKNIS DAN SURAT TUGAS TIM PELAKSANA KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
6	E	MENERIMA SURAT TUGAS DAN SALINAN JUKLAK/JUKNIS YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DIJADIKAN PEDOMAN PELAKSANAAN KEGIATAN FASILITASI						JUKLAK/JUKNIS DAN SURAT TUGAS TIM PELAKSANA KEGIATAN YANG SUDAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	1 JAM	CATATAN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN / BERITA ACARA PELAKSANAAN KEGIATAN	
7		MELAKSANAKAN KEGIATAN FASILITASI PELAKSANAAN FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN PADA OBJEK KEGIATAN						CATATAN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN / BERITA ACARA PELAKSANAAN KEGIATAN	20 JAM	BAHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN FASILITASI	SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI
											
No	KODE	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
			KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	STAF / JF	PELAKSANA	OBJEK KEGIATAN (PBPB, PBPBH, PPKH, IZIN PS)	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
											
8	C	MENERIMA DAN MENGARSIPKAN REKOMENDASI / PERSETUJUAN DARI KEPALA BALAI UNTUK MELANJUTKAN PROSES FASILITASI						BAHAN FASILITASI	0.5 JAM	ARSIP BAHAN FASILITASI	SOP PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI
TOTAL WAKTU									41 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

NOMOR SOP	SOP.6/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.2/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	
NAMA SOP	PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KU.1/12/2017 TAHUN 2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PROVISI SUMBER DAYA HUTAN DAN GANTI RUGI TEGAKAN
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 9 TAHUN 2021 TENTANG PENGELOLAAN PERHUTANAN SOSIAL
- 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI ATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MENGETAHUI MENGENAI PROSEDUR KERJA SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MEMILIKI KEMAMPUAN DALAM MENGOLAH DATA DA INFORMASI

KETERKAITAN

SOP FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :







- 1 PERATURAN PERUNDANGAN
- 2 ATK
- 3 PERANGKAT KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 4 JARINGAN INTERNET
- 5 SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI TIDAK TERLAKSANA DENGAN BAIK MAKA AKAN MENJADI SUMBER KELEMAHAN DATA DAN INFORMASI TERHADAP KEGIATAN LAIN YANG TERKAIT.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

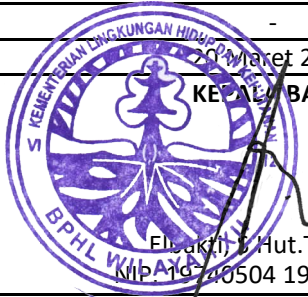
DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPL	PELAKSANA KEGIATAN	KEPALA BALAI	BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN	0	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPADA TIM UNTUK MENYUSUN LAPORAN KEGIATAN FASILITASI						CATATAN HASIL KEGIATAN FASILITASI, BERITA ACARA	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPL	SOP FASILITASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PUHH DI LAPANGAN
2	MENGUMPULKAN SEMUA BERKAS YANG DIPERLUKAN DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN FASILITASI KEMUDIAN MENYUSUN LAPORAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI	Tidak					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPL	15 JAM	KONSEP LAPORAN KEGIATAN FASILITASI	
3	MENERIMA DAN MEMERIKSA DRAFT LAPORAN KEGIATAN FASILITASI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN DAN MENYAMPAIKANNYA KEMBALI KEPADA KEPALA SEKSI		Ya				KONSEP LAPORAN KEGIATAN FASILITASI	3 JAM	KONSEP LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	
4	MENERIMA DAN MEMERIKSA DRAFT LAPORAN KEGIATAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI, APABILA TERDAPAT MASUKAN/PERBAIKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN.	Tidak					KONSEP LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI/DIPARAF KEPALA SEKSI	2 JAM	LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI KEPALA BALAI	
5	APABILA TIDAK TERDAPAT PERBAIKAN, PELAKSANA MENGGANDAKAN LAPORAN DAN MENYAMPAIKAN SALINANNYA KEPADA BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN						LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI KEPALA BALAI	5 JAM	LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI KEPALA BALAI DAN DIGANDAKAN	
6	MENERIMA SALINAN LAPORAN DARI PELAKSANA DIARSIPKAN DAN MENJADI DATABASE INFORMASI BAGI KEGIATAN LAIN YANG TERKAIT						LAPORAN KEGIATAN FASILITASI YANG SUDAH DIKETAHUI KEPALA BALAI DAN DIGANDAKAN	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN KEGIATAN	
TOTAL WAKTU								26 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

**DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII**

NOMOR SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT.E.3/3/2023
TANGGAL PEMBUATAN	13 Maret 2023
TANGGAL REVISI	-
REVISI YANG KE-	-
TANGGAL EFEKTIF	20 Maret 2023
DISAHKAN OLEH	 Kepala Balai Elisakli Hut.T., M.Sc. NIP.19740504 199301 1 001
NAMA SOP	PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU DALAM MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN SI-PUHH, SI-PNBP DAN SIGANISHUT
- 4 MAMPU BERKOMUNIKASI DAN MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN BAIK
- 5 MAMPU DALAM PENGARSIPAN

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
- 2 SOP PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HH
- 3 SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP PELAPORAN MANUAL

PERALATAN/PERLENGKAPAN :




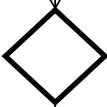
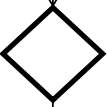

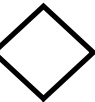
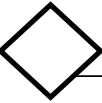
- 1 ATK
- 2 KOMPUTER/PRINTER/SCANNER
- 3 SI-PUHH, SI-PNBP, SIGANISHUT

PERINGATAN :

APABILA PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DILAKUKAN DENGAN BENAR MAKA PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN AKAN TERHAMBAT.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

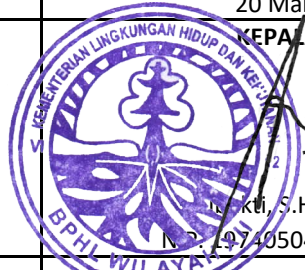
DISIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PPPHPL DAN KEPALA SEKSI PEPHPL	TIM PENGUMPULAN DATA PUHH	DINAS KEHUTANAN, KPH, BPSKL	PBPH, PBPHH, PPKH	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN						DISPOSISI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	SOP PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
2	BERKOORDINASI DAN MELAKUKAN PEMBENTUKAN TIM PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN (BERANGGOTAKAN STAFF/JF DAN OPERATOR SIPUHH, SIPNBP, SIGANISHUT)						DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL	5 JAM	NOTA DINAS/SURAT KEPUTUSAN	SOP PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HH
3	MELAKUKAN PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN, DAN BERKOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER KEHUTANAN PUSAT DAN DAERAH YANG BERKAITAN DENGAN KEGIATAN SIPUHH; SERTA PEMEGANG IZIN PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN HASIL HUTAN						NOTA DINAS/SURAT KEPUTUSAN	15 JAM	DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA	
4	MEMBERIKAN DATA DAN INFORMASI TERKAIT PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN						DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA	25 JAM	DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPHPL DAN PEPHPL	
5	MENERIMA DAN DATA PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN DARI STAHOLDER TERKAIT, MENGOLAH DAN MENYAMPAIKANNYA KEPADA KEPALA SEKSI						DRAFT LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPHPL DAN PEPHPL	5 JAM	LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
6	MENERIMA DAN MEMERIKSA DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL. APABILA TERDAPAT MASUKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN TERHADAP DRAFT LAPORAN UNTUK SELANJUTNYA DISERAHKAN KEPADA KEPALA BALAI						LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/DITANDATANGANI KEPALA BALAI	5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL; SERTA LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
7	MENERIMA DAN MEMERIKSA LAPORAN HASIL PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL. APABILA MASIH TERDAPAT MASUKAN MAKA DILAKUKAN PERBAIKAN TERHADAP DATA DAN INFORMASI						DISPOSISI KEPALA SEKSI PPPHPL DAN PEPHPL; SERTA LAPORAN PENGUMPULAN DATA YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	3 JAM	ARSIP LAPORAN PENGUMPULAN DATA USER SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT YANG SUDAH DIKETAHUI/ DITANDATANGANI KEPALA BALAI	



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.3./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai Muhammad, S.Hut.T., M.Sc. N. 2.19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

**APABILA PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DILAKUKAN DENGAN BENAR
MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN**

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPL	TIM PELAKSANA	STAFF/JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN SESUAI DENGAN LAPORAN PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	P					DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
2	B	MEMBENTUK TIM UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	P					DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPL	
3	C	MENYUSUN, MENGOLAH, MENGANALISIS DATA DAN INFORMASI SERTA MEMBUAT LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	P					DISPOSISI DARI KASI PEPHPL, DATA DAN INFORMASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	5 JAM	DRAFT LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	
4	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	K		Tidak			DRAFT LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	1 JAM	DRAFT LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DISETUJUI KASI P3HPL	
5	A	MEMERIKSA LAPORAN HASIL PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	K		Ya			DRAFT LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DISETUJUI KASI P3HPL	1 JAM	LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DISETUJUI KABALAI	
6	C	MENGARSIPKAN LAPORAN HASIL PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	P					LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN UNTUK BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DISETUJUI KABALAI	SOP PENYUSUNAN BAHAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
Total waktu									9 JAM		

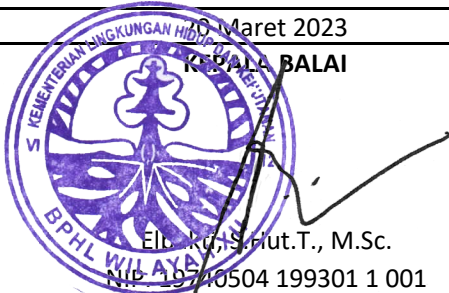
 <p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI</p> <p>BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII</p>	Nomor SOP	SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.3./3/2023
	Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
	Tanggal Revisi	-
	Revisi yang ke	-
	Tanggal Efektif	13 Maret 2023
	Disahkan oleh	 <p>El. K. S. Hut.T., M.Sc. NIP. 197406504 199301 1 001</p>
	Nama SOP	PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL
DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI 2. PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.		1. MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT 2. MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER 3. MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPUHH, SIPNBP, DAN SIGANISHUT
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN :
1. SOP PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN 2. SOP PEMERIKSAAN LAPANGAN		1. KOMPUTER/LAPTOP 2. ATK/PRINTER 3. JARINGAN INTERNET 4. APLIKASI SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT
PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDATAAN :
APABILA KEGIATAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL TIDAK ADA, MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN		DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	OPERATOR SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT	JF/STAFF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKSANAKAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL SESUAI DENGAN LAPORAN HASIL PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	P					BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PENYUSUNAN BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
2	B	MEMBENTUK TIM YANG TERDIRI DARI OPERATOR SIPUHH, SIPNBP DAN SIGANISHUT UNTUK MELAKSANAKAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	P					DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3	C	MELAKUKAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL	P					DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	5 JAM	DRAFT LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL	SOP SIPUHH, SIPNBP DAN PELAPORAN MANUAL SIGANISHUT
4	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	K					DRAFT LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL	1 JAM	DRAFT LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL YANG SUDAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
5	A	MEMERIKSA LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	K					DRAFT LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL YANG SUDAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL YANG SUDAH DISETUJUI KABALAI	
6	D	MENGARSIPKAN LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	P					LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, DAN PELAPORAN MANUAL YANG SUDAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	SOP PEMERIKSAAN LAPANGAN
Total waktu									9 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.3./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	10 Maret 2023
Disahkan oleh	 Elis Kd, S.Hut.T., M.Sc. Nip. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PEMERIKSAAN LAPANGAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPUHH, SIPNBP, DAN SIGANISHUT

KETERKAITAN

- 1 SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :


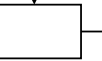
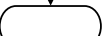
- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

APABILA KEGIATAN PEMERIKSAAN LAPANGAN TIDAK DILAKSANAKAN, MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

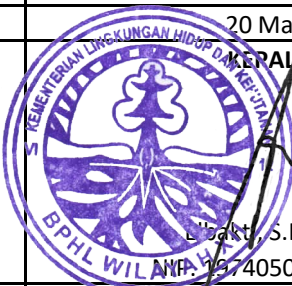
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	TIM PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PEMERIKSAAN LAPANGAN SESUAI DENGAN LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	P				HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL	1 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI MELALUI SIPUHH, SIPNBP, PELAPORAN MANUAL
2	B	MEMBENTUK TIM UNTUK MELAKSANAKAN PEMERIKSAAN LAPANGAN	P				DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3	C	MENGUMPULKAN DATA, INFORMASI DAN MELAKSANAKAN PEMERIKSAAN LAPANGAN	P				DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	25 JAM	DOKUMENTASI HASIL PEMERIKSAAN LAPANGAN	SOP PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN
Total waktu								27 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.5/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.3./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai L'akt, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- 1 SOP PEMERIKSAAN LAPANGAN
- 2 SOP REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

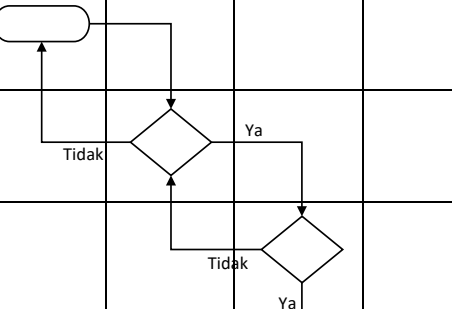

- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

APABILA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI TIDAK ADA, MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

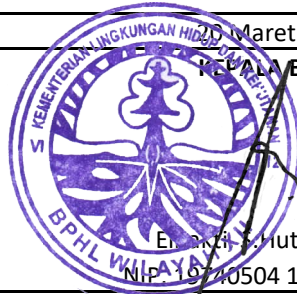
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN	
				TIM PELAKSANA	KASI PEPHPHL	KABALAI	JF/STAFF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN		
1	A	MENYUSUN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	P					DOKUMENTASI PEMERIKSAAN LAPANGAN	5 JAM	DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	SOP PEMERIKSAAN LAPANGAN	
2	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	K						DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	1 JAM	DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
3	C	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	K						DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
4	D	MENGARSIPKAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	P					LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	SOP REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	
Total waktu									7.5 JAM			



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.6/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.3./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai En. Rizki F. Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

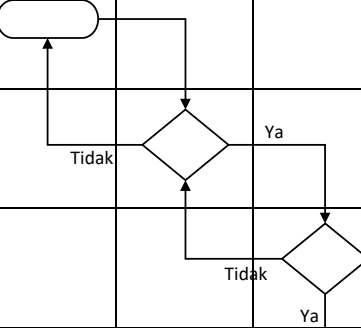
- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

APABILA KEGIATAN REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI TIDAK ADA, MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

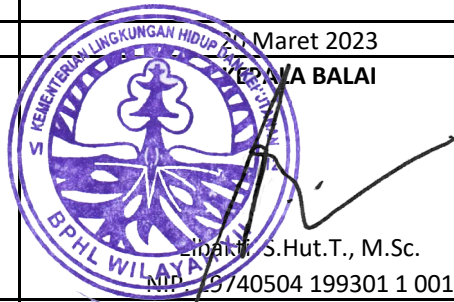
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
				JF/STAFF	KASI PEPHPHL	KABALAI	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MELAKSANAKAN REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	P				LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	2 JAM	REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	SOP PENYUSUNAN LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI
2	B	MEMERIKSA REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	K				REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	1 JAM	REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
3	C	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	K				REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
4	A	MENGARSIPKAN DAN MENYAMPAIKAN HASIL REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI KE DIREKTORAT IPHH	P				REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP REKAPITULASI LAPORAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	SOP SURAT KELUAR
Total waktu								4.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.4./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Libakti S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPNBP

KETERKAITAN

- 1 SOP SIPNBP
- 2 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET
- 4 APLIKASI SIPNBP

PERINGATAN :

APABILA PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR TIDAK DILAKUKAN DENGAN BENAR MAKA PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

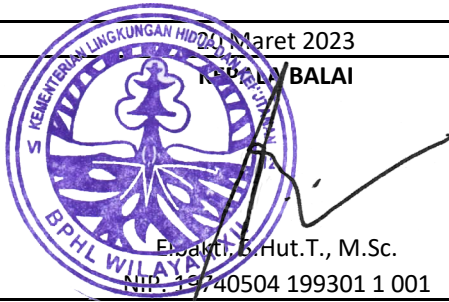
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	OPERATOR SIPNBP	STAFF/JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR						SURAT MASUK	0.5 JAM	DISPOSISI KABALAI	SOP SURAT MASUK
2	B	MEMERINTAHKAN OPERATOR SIPNBP UNTUK MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR						DISPOSISI KABALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KASI PEPHPHL	
3	C	MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR						DISPOSISI KASI PEPHPHL	1 JAM	DATA DAN INFORMASI DARI SIPNBP	SOP SIPNBP
4	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR			Tidak			DATA DAN INFORMASI DARI SIPNBP	1 JAM	DRAFT LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
5	A	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR			Ya			DRAFT LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
6	D	MENGARSIPKAN LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR						LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR YANG TELAH	SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
Total waktu									4.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.4./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Efektif: E.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPUHH DAN SIPNBP

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR
- 2 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

PERALATAN/PERLENGKAPAN :





- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET
- 4 APLIKASI SIPNBP DAN SIPUHH

PERINGATAN :

APABILA PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK DILAKUKAN DENGAN BENAR MAKA PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENATAUSAHAAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

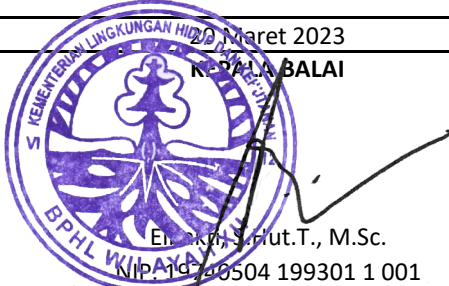
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	TIM PELAKSANA	STAFF/JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	P					DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI WAJIB BAYAR
2	B	MEMBENTUK TIM UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	P					DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3	C	MENYUSUN, MENGOLAH, MENGANALISIS DAN MEMBUAT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	P					DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	5 JAM	DRAFT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	SOP SIPNBP, SOP SIPUHH
4	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	K		Tidak			DRAFT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	1 JAM	DRAFT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
5	A	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	K		Ya			DRAFT LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
6	D	MENGARSIPKAN LAPORAN HASIL PENYUSUNAN LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	P					LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
Total waktu									9 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.4./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	13 Maret 2023
Disahkan oleh	 E. K. S. Hut. T., M.Sc. NIP. 19700504 199301 1 001
Nama SOP	PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
- 2 SOP PENYUSUNAN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

PERALATAN/PERLENGKAPAN :



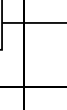
- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

APABILA KEGIATAN PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK ADA, MAKA PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

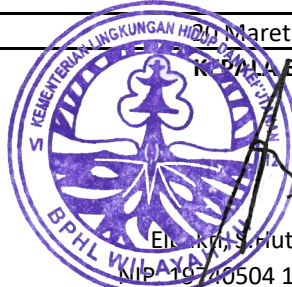
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	TIM PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1		MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR SESUAI DENGAN LAPORAN HASIL PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR					BAHAN PENGAWASAN UNTUK KEPATUHAN BAYAR	1 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
2		MEMBENTUK TIM UNTUK MELAKSANAKAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR					DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3		MELAKSANAKAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR					DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	25 JAM	DOKUMENTASI PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	SOP PENYUSUNAN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
Total waktu								27 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.4./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	13 Maret 2023
Disahkan oleh	 Elisabetta, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19770504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- 1 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
- 2 SOP SURAT KELUAR

PERALATAN/PERLENGKAPAN :


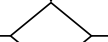

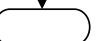
- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

APABILA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK ADA, MAKA PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

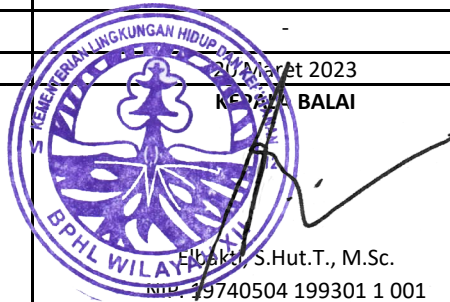
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				TIM PELAKSANA	KASI PEPHPHL	KABALAI	JF/STAFF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MENYUSUN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR						DOKUMENTASI PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	5 JAM	DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR
2	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR						DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	1 JAM	DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
3	C	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR						DRAFT LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
4	D	MENGARSIPKAN LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR DAN MENYAMPAIKAN KE DIREKTORAT IPHH						LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN PENGAWASAN ATAS KEPATUHAN BAYAR	SOP KURAT KELUAR
Total waktu									7.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.5./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Elisabeth, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPNBP, SIPUHH DAN SIPASHUT

KETERKAITAN

- 1 SOP SIPNBP
- 2 SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :







- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET
- 4 APLIKASI SIPNBP, SIPUHH, DAN SIPASHUT

PERINGATAN :

APABILA PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI DAN PENYUSUNAN DATA POTENSI PNPB TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

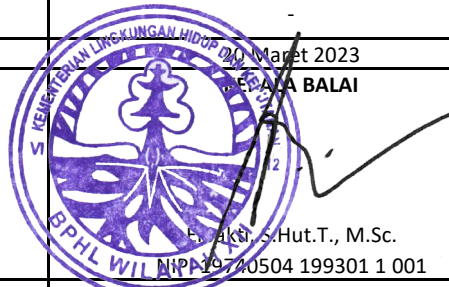
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	OPERATOR SIPNBP, SIPUHH, DAN SIPASHUT	STAFF/JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKSANAKAN PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						SURAT MASUK	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP SURAT MASUK
2	B	MEMERINTAHKAN OPERATOR SIPNBP, SIPUHH DAN SIPASHUT UNTUK MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						DISPOSISI DARI KABALAI	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3	C	MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	1 JAM	DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR	
4	B	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR	1 JAM	DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
5	A	MEMERIKSA DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						DRAFT LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
6	D	MENGARSIPKAN LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR						LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN PENYIAPAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR	SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI
Total waktu									4.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.5./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	13 Maret 2023
Disahkan oleh	 F. Akh. S.Hut.T., M.Sc. NIP.19740504 199301 1 001
Nama SOP	SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 3 MAMPU MENGOPERASIKAN APLIKASI SIPNBP, SIPUHH DAN SIPASHUT

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR
- 2 SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI

PERALATAN/PERLENGKAPAN :







- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET
- 4 APLIKASI SIPNBP, SIPUHH, DAN SIPASHUT

PERINGATAN :

APABILA PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN DAN PENYUSUNAN DATA POTENSI PNPB TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

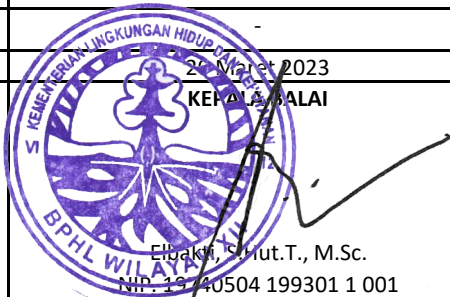
DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
				KABALAI	KASI PEPHPHL	OPERATOR SIPNBP, SIPUHH DAN SIPASHUT	STAFF/JF	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1		MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI UNTUK MELAKSANAKAN PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI						DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR	0.5 JAM	DISPOSISI DARI KABALAI	SOP PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR
2		MEMERINTAHKAN OPERATOR UNUTK MENELAAAH RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI						DISPOSISI DARI KABALAI	1 JAM	DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	
3		MENYUSUN, MENGOLAH, MENGANALISIS DAN MEMBUAT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI						DISPOSISI DARI KASI PEPHPHL	5 JAM	DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI	
4		MEMERIKSA DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI		Tidak		Ya		DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI	1 JAM	DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
5		MEMERIKSA DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI		Ya				DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	DRAFT TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
6		MENGARSIPKAN TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI						TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	0.5 JAM	ARSIP TELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI	SOP REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RKT
Total waktu									9 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04-UPT-E.5./3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	24 Maret 2023
Disahkan oleh	 Elbakri, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN

DASAR HUKUM :

- 1 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 2 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN RI NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MEMAHAMI PERATURAN TERKAIT
- 2 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER

KETERKAITAN

- SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI
- 1
 - 2 SOP PENGHITUNGAN POTENSI PNBP SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 KOMPUTER/LAPTOP
- 2 ATK/PRINTER
- 3 JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

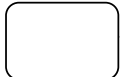
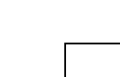

APABILA REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PENGHITUNGAN POTENSI PNBP SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN DAN PENYUSUNAN DATA POTENSI PNBP TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DI SIMPAN SEBAGAI DATA ELEKTRONIK DAN MANUAL

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
				JF/STAFF	KASI PEPHPHL	KABALAI	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1		MELAKSANAKAN REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN					HASIL TELAAHAN RENCANA KERJA	2 JAM	REKAPITULASI HASIL TELAAHAN RENCANA KERJA	SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI
2		MEMERIKSA DRAFT REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN					REKAPITULASI HASIL TELAAHAN RENCANA KERJA	1 JAM	DRAFT REKAPITULASI HASIL TELAAHAN RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	
3		MEMERIKSA DRAFT REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN					DRAFT REKAPITULASI HASIL TELAAHAN RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA YANG TELAH DISETUJUI KASI PEPHPHL	1 JAM	DRAFT REKAPITULASI HASIL TELAAHAN RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA YANG TELAH DISETUJUI KABALAI	
4		MENGARSIPKAN HASIL REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN					REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA	0.5 JAM	ARSIP REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA	SOP PENGHITUNGAN POTENSI PNPB SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN
Total waktu								4.5 JAM		

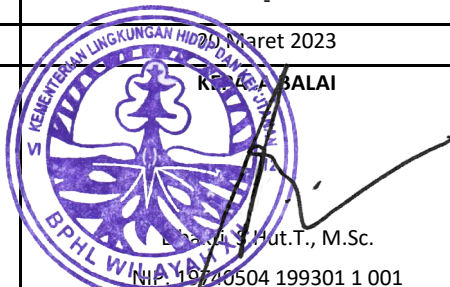
 <p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI</p> <p>BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII</p>	Nomor SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.5/3/2003
	Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
	Tanggal Revisi	-
	Revisi yang ke	-
	Tanggal Efektif	9 Maret 2023
	Disahkan oleh	 <p>Bakti S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001</p>
Nama SOP	PENGHITUNGAN POTENSI PNBP SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN	
DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :
1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN 4 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR 8 TAHUN 2021 PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN NOMOR 16 TAHUN 2022 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA BALAI 5 PENGELOLAAN HUTAN LESTARI		1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT 3 OPERATOR SI-PNBP 4 FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN :
1 SOP PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR 2 SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, PS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN TUMBUH ALAMI 3 SOP REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN 4 SOP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP		1 KOMPUTER 2 ATK
PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDATAAN :
BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR		DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI	OPERATOR SI PNB	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA	0	0	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	KEPALA SEKSI PEPHPL MENUGASKAN OPERATOR SI-PNB UNTUK MENYAJIKAN DATA PENGHITUNGAN POTENSI PNB SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN, BERDASARKAN HASIL REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI PEMEGANG IZIN						REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPL	
2	OPERATOR SI PNB MELAKUKAN UNDUH DATA LAPORAN HASIL PRODUKSI MELALUI APLIKASI SI PNB SESUAI DENGAN INSTRUKSI KERJA KEMUDIAN MELAKUKAN REKAPITULASI DATA DAN DISERAHKAN KEPADA KEPALA SEKSI UNTUK DI LAKUKAN KOREKSI						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPL	1 JAM	HASIL UNDUH DATA, REKAPITULASI DATA	
3	KEPALA SEKSI MEMERIKSA DAN MENGOREKSI REKAPITULASI LAPORAN HASIL PRODUKSI KEMUDIAN MEMERINTAHKAN FUNGSIONAL PEH /PELAKSANA UNTUK MEMBUAT PERHITUNGAN POTENSI PNB SESUAI DENGAN TARIF DAN HARGA PATOKAN						HASIL UNDUH DATA, REKAPITULASI DATA	1 JAM	REKAPITULASI DATA LAPORAN HASIL PRODUKSI YANG DIBERI PARAF OLEH KEPALA SEKSI PEPHPL	
4	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA MELAKUKAN PENGHITUNGAN POTENSI PNB BERDASARKAN LAPORANHASILPRODUKSI SESUAI DENGAN TARIF DAN HARGA PATOKAN KEMUDIAN MENYERAHKAN HASIL KEPADA KEPALA SEKSI UNTUKDILAKUKAN KOREKSI DAN PARAF						REKAPITULASI DATA LAPORAN HASIL PRODUKSI YANG DIBERI PARAF OLEH KEPALA SEKSI PEPHPL	1 JAM	HASIL PENGHITUNGAN POTENSI PNB	
5	KEPALA SEKSI MEMERIKSA PERHITUNGAN POTENSI PNB SEBAGAI BAHAN TINDAK LANJUT DAN MEMBERI PARAF, KEMUDIAN MEMERINTAHKAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA UNTUK MENGARSIPKAN DATA						HASIL PENGHITUNGAN POTENSI PNB	0.5 JAM	HASIL PENGHITUNGAN POTENSI PNB YANG TELAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPL	
6	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA PENGARSIPKAN DATA						HASIL PENGHITUNGAN POTENSI PNB YANG TELAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPL	1 JAM	ARSIP HASIL PENGHITUNGAN POTENSI PNB	SOP PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN
								5 JAM		
Total waktu								5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.5/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.5/3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	13 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai Luhur Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNB

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PP NO. 12 TAHUN 2014 TENTANG JENIS DAN TARIF PNB YANG BERLAKU DI KEMENTERIAN KEHUTANAN
- 5 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 6 PERMENLHK NOMOR P.64/MENLHK/SETJEN/KUM.1/12/2017 TENTANG PENETAPAN HARGA PATOKAN HASIL HUTAN UNTUK PERHITUNGAN PSDH DAN GANTI RUGI TEGAKAN

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA POTENSI PERIZINAN/WAJIB BAYAR
- 2 SOP PENELAAHAN RENCANA KERJA TAHUNAN PADA PBPH, OS, PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN DAN HAK ATAS TANAH UNTUK HASIL HUTAN HUTAN TUMBUH ALAMI
- 3 SOP REKAPITULASI RENCANA PRODUKSI HASIL HUTAN SESUAI RENCANA KERJA TAHUNAN
SOP PENGHITUNGAN POTENSI PNB SESUAI TARIF DAN HARGA PATOKAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :









- 1 KOMPUTER
- 2 ATK

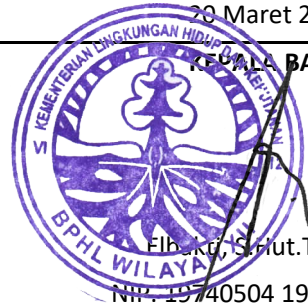
PERINGATAN :

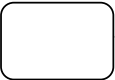



BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNB TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KODE	KEGIATAN	(P) Proses / (K) Keputusan	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
				KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	JF PEH/PELAKSANA	KASUBBAG TATA USAHA	ADMINISTRASI UMUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	A	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP BERDASARKAN HASIL PENGHITUNGAN PNBP	P						HASIL PENGHITUNGAN PNBP	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, HASIL PENGHITUNGAN PNBP	
2	B	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN MEMBUAT KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH	P						DISPOSISI KEPALA BALAI, HASIL PENGHITUNGAN PNBP	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, HASIL PENGHITUNGAN PNBP	
3	C	MELAKSANAKAN PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP, MEMBUAT KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH, SERTA MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL	P						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, HASIL PENGHITUNGAN PNBP	5 JAM	KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH	
4	B	MEMERIKSA KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN, MEMBERI PARAF PERSETUJUAN DAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI	K						KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH	0.5 JAM	KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DIBERI PARAF PERSETUJUAN OLEH KEPALA SEKSI PEPHPHL	
5	A	MEMERIKSA KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN, MEMBERI TANDA TANGAN PERSETUJUAN DAN MEMERINTAHKAN KASUBBAG TATA USAHA UNTUK MENGIRIMKAN SURAT DIMAKSUD	K						KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DIBERI PARAF PERSETUJUAN OLEH KEPALA SEKSI PEPHPHL	0.5 JAM	KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
	B	MEMERINTAHKAN ADMINISTRASI UMUM UNTUK MEREKISTRASI SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH SEBAGAI SURAT KELUAR, DAN MELAKUKAN PENGIRIMAN SURAT	P						KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	0.5 JAM	KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	
	D	MEREKISTRASI SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA POTENSI PNBP KEPADA DIREKTORAT IPHH SEBAGAI SURAT KELUAR DAN MELAKUKAN PENGIRIMAN SURAT	P						KONSEP PENYUSUNAN TABULASI DATA POTENSI PNBP DAN KONSEP SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH YANG TELAH DITANDATANGANI KEPALA BALAI	1 JAM	AGENDA SURAT MASUK, SURAT PENYAMPAIAN TABULASI DATA KEPADA DIREKTORAT IPHH, DAN BUKTI KIRIM SURAT	
										8.5 JAM		
Total waktu										8.5 JAM		

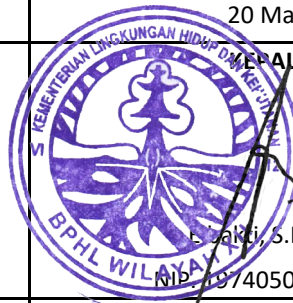
 <p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI</p> <p>BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII</p>	Nomor SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.6/3/2023
	Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
	Tanggal Revisi	-
	Revisi yang ke	-
	Tanggal Efektif	20 Maret 2023
	Disahkan oleh	 <p>Elh. kt, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001</p>
	Nama SOP	PENGUMPULAN DATA
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN 4 PMK NO. 240/PMK.06/2016 TENTANG PENGURUSAN PIUTANG NEGARA 5 PMK NO. 163/PMK.06/2020 TENTANG PENGELOLAAN PIUTANG NEGARA PADA KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA, BENDAHARA UMUM NEGARA DAN PENGURUSAN SEDERHANA OLEH PANITIA PENGURUSAN PIUTANG NEGARA	1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
1 SOP KOORDINASI DENGAN DISHUT DAN KPKNL 2 SOP PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM 3 SOP REKON PENYELESAIAN PIUTANG	1 KOMPUTER 2 ATK	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR	DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK	

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI PEPHPHL	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA	KEPALA BALAI	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	PENGADMINISTRASI UMUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	KEPALA SEKSI PEPHPHL MENUGASKAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA UNTUK MEMBUAT KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT						DISPOSISI SURAT MASUK	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
2	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA MEMBUAT KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT KEMUDIAN DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	1 JAM	KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT	
3	KEPALA SEKSI PEPHPHL MEMERIKSA DAN MENGOREKSI KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT UNTUK DIBERIKAN PARAF LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI						KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT	1 JAM	KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI PARAF	
4	KEPALA BALAI MEMERIKSA KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT UNTUK DI TANDATANGANI DAN KEMUDIAN DI TERUSKAN KEPADA KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA						KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI PARAF OLEH KEPALA SEKSI PEPHPHL	1 JAM	KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI	
5	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA MEMERINTAHKAN PENGADMINISTRASI UMUM UNTUK MEMBERIKAN NOMOR SURAT, MENGAGENDAKAN DAN MENGIRIMKAN SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT						KONSEP SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DIDISTRIBUSIKAN DAN DI ARSIPKAN	
6	PENGADMINISTRASI UMUM MEMBERIKAN NOMOR SURAT, MENGAGENDAKAN DAN MENGIRIMKAN SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT						DISPOSISI KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA SURAT PERMINTAAN DATA KEPADA INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DIDISTRIBUSIKAN DAN DI ARSIPKAN	1 JAM	ARSIP SURAT DAN TANDATERIMA PENGIRIMAN	SOP PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN
								5 JAM		
Total waktu								5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.2/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.6/3/2003
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 KAPALA BALAI S. Jakti, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	KOORDINASI DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PMK NO. 240/PMK.06/2016 TENTANG PENGURUSAN PIUTANG NEGARA
- 5 PMK NO. 163/PMK.06/2020 TENTANG PENGELOLAAN PIUTANG NEGARA PADA KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA, BENDAHARA UMUM NEGARA DAN PENGURUSAN SEDERHANA OLEH PANITIA PENGURUSAN PIUTANG NEGARA

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG
- 2 SOP PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM
- 3 SOP REKON PENYELESAIAN PIUTANG

PERALATAN/PERLENGKAPAN :










- 1 KOMPUTER
- 2 ATK

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

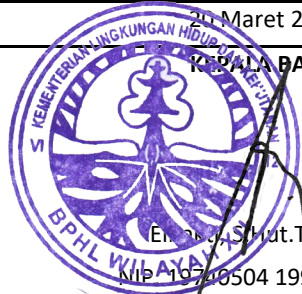
DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	PENGADMINISTRASI UMUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI MEMBENTUK TIM UNTUK MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA						AGENDA SURAT MASUK	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI	
2	MENUGASKAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA MEMBUAT KONSEP SURAT TUGAS MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA						DISPOSISI KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI KEPADA FUNGSIONAL PEH / PELAKSANA UNTUK MEMBUAT KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT	
3	MEMBUAT KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA KEMUDIAN DISERAHKAN KEPADA KEPALA SEKSI						DISPOSISI KEPALA SEKSI KEPADA FUNGSIONAL PEH / PELAKSANA UNTUK MEMBUAT KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT	1 JAM	KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT	
4	MEMERIKSA DAN MENGOREKSI KONSEP SURAT TUGAS UNTUK DI BERIKAN PARAF DAN KEMUDIAN DI SAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI UNTUK DITANDATANGANI						KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT	1 JAM	KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DIPARAF OLEH KEPALA SEKSI	
5	MEMERIKSA KONSEP SURAT TUGAS UNTUK DI TANDATANGANI DAN KEMUDIAN DI TERUSKAN KEPADA KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA						KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DIPARAF OLEH KEPALA SEKSI	0.5 JAM	KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	
6	MEMERINTAHKAN PENGADMINISTRASI UMUM UNTUK MEMBERIKAN NOMOR SURAT, MENGAGENDAKAN DAN MENERUSKAN SURAT TUGAS KEPADA FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA						KONSEP SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DITANDATANGANI OLEH KEPALA BALAI	1 JAM	DISPOSISI KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA , SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DIDISTRIBUSIKAN DAN DI ARSIPKAN	
7	MEMBERIKAN NOMOR SURAT, MENGAGENDAKAN DAN MENERUSKAN SURAT TUGAS KEPADA FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA						DISPOSISI KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA , SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT YANG TELAH DI TANDATANGANI KEPALA BALAI UNTUK DIDISTRIBUSIKAN DAN DI ARSIPKAN	1 JAM	ARSIP SURAT TUGAS DAN TANDATERIMA	
8	MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA DAN MEMBUAT RESUME HASIL KOORDINASI						SURAT TUGAS KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA	5 JAM	RESUME /LAPORAN HASIL KOORDINASI DENGAN INSTANSI TERKAIT	SOP PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM
								11 JAM		
Total waktu								11 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.6/3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	13 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai En. Nelly, S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG NEGARA PADA SISTEM

DASAR HUKUM :

- 1 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 2 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 3 PMK NO. 240/PMK.06/2016 TENTANG PENGURUSAN PIUTANG NEGARA
- 4 PMK NO. 163/PMK.06/2020 TENTANG PENGELOLAAN PIUTANG NEGARA PADA KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA, BENDAHARA UMUM NEGARA DAN PENGURUSAN SEDERHANA OLEH PANITIA PENGURUSAN PIUTANG NEGARA

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 BERTUGAS SEBAGAI OPERATOR SI-PNBP

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG
- 2 SOP KOORDINASI DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA
- 3 SOP REKON PENYELESAIAN PIUTANG

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 KOMPUTER
- 2 ATK
- 3 HAK AKSES SI-PNBP

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG NEGARA PADA SISTEM TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

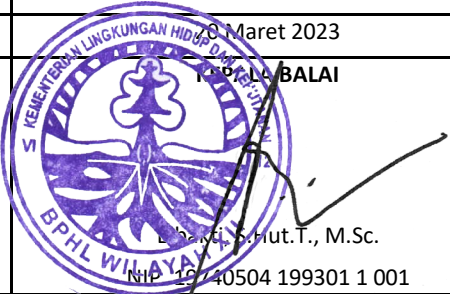
DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	JF PEH/PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM				CATATAN HASIL KOORDINASI PIUTANG DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KPKNL	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, CATATAN HASIL KOORDINASI PIUTANG DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KPKNL	
2	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MELAKUKAN PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM				DISPOSISI KEPALA BALAI, CATATAN HASIL KOORDINASI PIUTANG DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KPKNL	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, CATATAN HASIL KOORDINASI PIUTANG DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KPKNL	
3	MELAKUKAN PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM, MEMBUAT CATATAN HASIL PEMANTAUAN DAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL				DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, CATATAN HASIL KOORDINASI PIUTANG DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KPKNL	2 JAM	CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	
4	MEMERIKSA CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM, LALU DISAMPAIKAN KEPADA JF PEH/PELAKSANA UNTUK DIARSIPKAN UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA		TIDAK 		CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	1 JAM	CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI P3HPHL	
5	MENGARSIPKAN CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM UNTUK DIJADIKAN BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA			YA 	CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM YANG SUDAH DIPARAF KEPALA SEKSI P3HPHL	0.5 JAM	ARSIP CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM SEBAGAI BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA	
						4.5 JAM		
Total waktu						4.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.4/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.6/3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	10 Maret 2023
Disahkan oleh	 L. H. S. Hut. T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	REKON PENYELESAIAN PIUTANG

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI
- 5 PMK NO. 240/PMK.06/2016 TENTANG PENGURUSAN PIUTANG NEGARA
- 6 PMK NO. 163/PMK.06/2020 TENTANG PENGELOLAAN PIUTANG NEGARA PADA KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA, BENDAHARA UMUM NEGARA DAN PENGURUSAN SEDERHANA OLEH PANITIA PENGURUSAN PIUTANG NEGARA

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENGUMPULAN DATA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG
- 2 SOP KOORDINASI DENGAN DINAS KEHUTANAN DAN KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG DALAM RANGKA MONITORING PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA
- 3 SOP PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM

PERALATAN/PERLENGKAPAN :













- 1 KOMPUTER
- 2 ATK

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA REKON PENYELESAIAN PIUTANG TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	JF PEH/PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG					CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	
2	MEMERINTAHKAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN UNTUK MEMBUAT SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG YANG TERDIRI DARI JF PEH/PELAKSANA					DISPOSISI KEPALA BALAI, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	
3	MEMBUAT KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG DAN MELAPORKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	1 JAM	KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
4	MEMERIKSA KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, MEMBERI PARAF PERSETUJUAN DAN MELAPORKAN KEPADA KEPALA BALAI					KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG	0.5 JAM	KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
5	MEMERIKSA KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG DAN MEMBERI TANDA TANGAN PERSETUJUAN					KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG	0.5 JAM	SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
6	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA YANG DITUNJUK SEBAGAI PANITIA UNTUK BERKOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG					SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	0.5 JAM	SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	
7	MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG DAN MELAPORKAN HASIL KOORDINASI KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, CATATAN HASIL PEMANTAUAN PEMBAYARAN PIUTANG PADA SISTEM	15 JAM	HASIL KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
							18.5 JAM		
							18.5 JAM		
							18.5 JAM		
8	MEMERIKSA HASIL KOORDINASI DAN MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA YANG DITUNJUK SEBAGAI PANITIA UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG					HASIL KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	0.5 JAM	HASIL KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
9	MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG BERSAMA DIREKTORAT IPHH, MEMBUAT LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG DAN MENYAMPAIKAN LAPORAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					HASIL KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	60 JAM	BERITA ACARA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	
10	MEMERIKSA LAPORAN HASIL PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG DAN MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MENGARSIPKAN LAPORAN					BERITA ACARA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG	0.5 JAM	LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	
11	MENGARSIPKAN LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG					BERITA ACARA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	0.5 JAM	ARSIP BERITA ACARA REKON PENYELESAIAN PIUTANG, LAPORAN PELAKSANAAN REKON PENYELESAIAN PIUTANG YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	
							80 JAM		
Total waktu							80 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP

SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.7/3/2023

Tanggal Pembuatan

13 Maret 2023

Tanggal Revisi

-

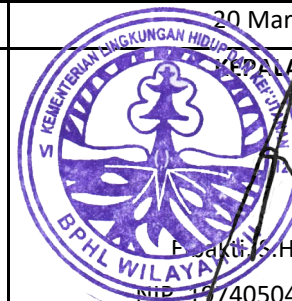
Revisi yang ke

-

Tanggal Efektif

20 Maret 2023

Disahkan oleh



Kepala Balai

P. Jakti S. Hut. T., M.Sc.

NIP. 19740504 199301 1 001

Nama SOP

**PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN
KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN**

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA
- 4 BERTUGAS SEBAGAI OPERATOR SI-PNBP DAN SI-PUHH

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 3 SOP PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN
SOP REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :








- 1 KOMPUTER
- 2 ATK
- 3 HAK AKSES SI-PNBP DAN SI-PUHH

PERINGATAN :

**BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN
KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN
BAIK DAN BENAR**

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

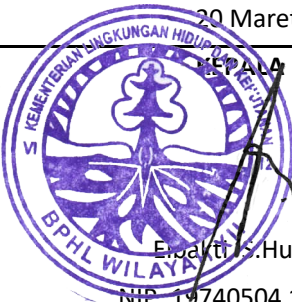
DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		ADMINISTRASI UMUM	KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	JF PEH/PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MENERIMA SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DARI DINAS KEHUTANAN/KPH DAN/ATAU PEMEGANG IZIN PBPH/PBPHH/PS, SERTA MELAPORKAN KEPADA KEPALA BALAI					SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DARI DINAS KEHUTANAN/KPH DAN/ATAU PEMEGANG IZIN PBPH/PBPHH/PS	0.5 JAM	AGENDA SURAT MASUK, SURAT MASUK	
2	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DARI DINAS KEHUTANAN/KPH DAN/ATAU PEMEGANG IZIN PBPH/PBPHH/PS	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, SURAT MASUK	
3	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					DISPOSISI KEPALA BALAI, SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
4	MELAKSANAKAN PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN LALU MENYAMPAIKAN LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, SURAT MASUK BERUPA DATA DAN INFORMASI PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, DATA PEMEGANG IZIN TERKAIT PADA SI-PUHH DAN SI-PNBP	35 JAM	LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
5	MEMERIKSA LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DAN MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MENGARSIPKAN LAPORAN UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA					LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
	MENGARSIPKAN LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA			YA		LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	ARSIP LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA	
							37.5 JAM		
Total waktu							37.5 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.1/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.7/3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Efektif S.Hut.T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 3 SOP PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN
SOP REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :


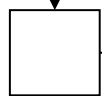
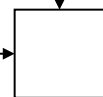


- 1 KOMPUTER
- 2 ATK

PERINGATAN :

**BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN
PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT
DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR**

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	JF PEH/PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN				LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI	SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
2	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN				DISPOSISI KEPALA BALAI, LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI	
3	MELAKSANAKAN PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN LALU MENYAMPAIKAN KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL				DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, LAPORAN HASIL PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI	0.5 JAM	KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
4	MEMERIKSA KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, MEMBERI PARAF PERSETUJUAN DAN MENYAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI				KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	35 JAM	KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA SEKSI PEPHPHL	
5	MEMERIKSA KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN SERTA MEMBERI TANDA TANGAN PERSETUJUAN, LALU MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MENGARSIPKAN				KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA SEKSI PEPHPHL	0.5 JAM	BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA BALAI	
	MENGARSIPKAN KONSEP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA BALAI UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA				BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA BALAI		ARSIP BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DISETUJUI KEPALA BALAI UNTUK BAHAN KEGIATAN BERIKUTNYA	SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
						37 JAM		
Total waktu						37 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP SOP.3/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.7/3/2023

Tanggal Pembuatan 13 Maret 2023

Tanggal Revisi -

Revisi yang ke -

Tanggal Efektif 20 Maret 2023

Disahkan oleh

Kepala Balai
Bakti S.Hut.T., M.Sc.
NIP. 7740504 199301 1 001

Nama SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN
PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN
PEREDARAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 3 SOP PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 4 SOP REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :





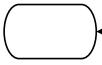

- 1 KOMPUTER
- 2 ATK
- 3
- 4

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

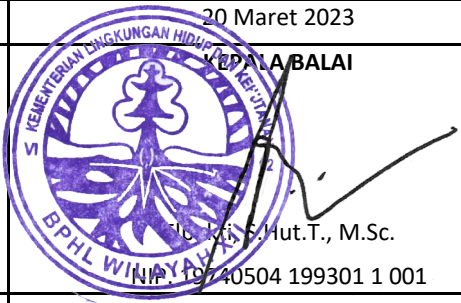
DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA SEKSI	FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA	KEPALA BALAI	KASUBBAG TU	PENGADMINISTRASI UMUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA UNTUK MEMBUAT KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN						BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
2	MENYUSUN KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL						DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL	2 JAM	KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
3	MEMERIKSA KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK DIBERIKAN PARAF, LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI		YA				KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	1 JAM	KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	
4	MEMERIKSA KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK DITANDA TANGANI, LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA		TIDAK				KONSEP SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	1 JAM	SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
5	MEMERINTAHKAN PENGADMINISTRASI UMUM UNTUK MENGAGENDAKAN, MEMBERI NOMOR DAN MENDISTRIBUSIKAN SURAT TUGAS KEPADA FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA						SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	1 JAM	DISPOSISI KASUBBAG TU, SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
6	MENGAGENDAKAN, MEMBERI NOMOR DAN MENDISTRIBUSIKAN SURAT TUGAS KEPADA FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA						DISPOSISI KASUBBAG TU, SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	1 JAM	DISPOSISI KASUBBAG TU, SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIAGENDAKAN, DIBERI NOMOR DAN DIDISTRIBUSIKAN	
7	MELAKSANAKAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN						SURAT TUGAS PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	25 JAM	DOKUMENTASI PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	SOP PENYUSUNAN LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
								31.5 JAM		
Total waktu								31.5 menit		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.4-5/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.7/3/2003
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai Dj. K. S. Hut. T., M.Sc. NIP. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 3 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 4 SOP REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

- 1 KOMPUTER
- 2 ATK
- 3
- 4

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :


DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA A	KEPALA SEKSI	KEPALA BALAI	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MENYUSUN LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPL				DOKUMENTASI PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	3 JAM	LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
2	MEMERIKSA LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK DIBERI PARAF, LALU DISAMPAIKAN KEPADA KEPALA BALAI	TIDAK		YA	LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	1 JAM	LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPL	
3	MEMERIKSA LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN UNTUK DITANDATANGANI, LALU DISAMPAIKAN KEPADA FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA UNTUK DIREKAP DAN DIARSIPKAN		TIDAK		LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DIBERI PARAF	1 JAM	LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DITANDATANGANI	
4	MEREKAP DAN MENGARSIPKAN LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN			YA	LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DITANDATANGANI	4 JAM	REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	SOP REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN
						JAM		
Total waktu						9 JAM		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN HUTAN LESTARI
BALAI PENGELOLAAN HUTAN LESTARI WILAYAH XII

Nomor SOP	SOP.6/PHL/BPHL.XII/LHK-04.UPT.E.7/3/2023
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2023
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	20 Maret 2023
Disahkan oleh	 Kepala Balai Dh. Ht. S. Hut.T., M.Sc. Nid. 19740504 199301 1 001
Nama SOP	REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

DASAR HUKUM :

- 1 UNDANG-UNDANG NO. 41 TAHUN 1999 TENTANG KEHUTANAN
- 2 UNDANG-UNDANG NO. 11 TAHUN 2020 TENTANG CIPTA KERJA
- 3 PP No. 23 TAHUN 2021 TENTANG PENYELENGGARAAN KEHUTANAN
- 4 PERMENLHK NO. 8 TAHUN 2021 TENTANG TATA HUTAN DAN PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN, SERTA PEMANFAATAN HUTAN DI HUTAN LINDUNG DAN HUTAN PRODUKSI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 MAMPU MENGOPERASIKAN KOMPUTER
- 2 MEMAHAMI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT
- 3 JABATAN FUNGSIONAL PEH/PELAKSANA

KETERKAITAN

- 1 SOP PENYIAPAN DATA DAN INFORMASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 2 SOP PENYUSUNAN BAHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 3 SOP PELAKSANAAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
- 4 SOP PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN :






















- 1 KOMPUTER
- 2 ATK

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DIJALANKAN MAKA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN DENGAN BAIK DAN BENAR

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI DOKUMEN MANUAL DAN ELEKTRONIK

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KEPALA SEKSI PEPHPHL	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	JF PEH/PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMERINTAHKAN KEPALA SEKSI PEPHPHL UNTUK MELAKUKAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA BALAI, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	SOP PENYUSUNAN DAN REKAPITULASI LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN
2	MEMERINTAHKAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN UNTUK MEMBUAT SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TERDIRI DARI JF PEH/PELAKSANA					DISPOSISI KEPALA BALAI, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
3	MEMBUAT KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DAN MELAPORKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					DISPOSISI KEPALA SEKSI PEPHPHL, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	1 JAM	KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
4	MEMERIKSA KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, MEMBERI PARAF PERSETUJUAN DAN MELAPORKAN KEPADA KEPALA BALAI					KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DIBERI PARAF	
5	MEMERIKSA KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DAN MEMBERI TANDA TANGAN PERSETUJUAN, LALU MENYERAHKAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					KONSEP SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG TELAH DIBERI PARAF	0.5 JAM	SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
6	MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA YANG DITUNJUK SEBAGAI PANITIA UNTUK BERKOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
7	MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN DIREKTORAT IPHH UNTUK MELAKSANAKAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, MELAPORKAN HASIL KOORDINASI KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					SURAT KEPUTUSAN PANITIA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, REKAP LAPORAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	15 JAM	HASIL KOORDINASI REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DENGAN DIREKTORAT IPHH	
									
Total waktu							18.5 JAM		
8	MEMERIKSA HASIL KOORDINASI DAN MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA YANG DITUNJUK SEBAGAI PANITIA UNTUK MELAKSANAKAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					HASIL KOORDINASI REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DENGAN DIREKTORAT IPHH	0.5 JAM	HASIL KOORDINASI REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DENGAN DIREKTORAT IPHH	
9	MELAKSANAKAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN BERSAMA DIREKTORAT IPHH, MEMBUAT LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DAN MENYAMPAIKAN LAPORAN KEPADA KEPALA SEKSI PEPHPHL					HASIL KOORDINASI REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DENGAN DIREKTORAT IPHH	60 JAM	BERITA ACARA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
10	MEMERIKSA LAPORAN HASIL PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN DAN MEMERINTAHKAN JF PEH/PELAKSANA UNTUK MENGARSIPKAN LAPORAN					BERITA ACARA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	0.5 JAM	BERITA ACARA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN	
11	MENGARSIPKAN LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN					BERITA ACARA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	0.5 JAM	ARSIP BERITA ACARA REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN, LAPORAN PELAKSANAAN REKONSILIASI IURAN KEHUTANAN DAN PEREDARAN HASIL HUTAN YANG SUDAH DIBERI PARAF KEPALA SEKSI PEPHPHL	
									
Total waktu							80 JAM		