

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

PERIODE PENILAIAN : 3 JANUARI SD 30 DESEMBER TAHUN 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	Nama	Burhanuddin, S. Hut	1	Nama	Andi Rohaendi, S.IP., M. Si.
2	NIP	19740307 199703 1 001	2	NIP	19720302 199403 1 003
3	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina, /IV.a	3	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina, IV/a
4	Jabatan	Pengendali Ekosistem Hutan Madya	4	Jabatan	Kepala Balai Pengelolaan Hutan Produksi Wilayah XII Palu
5	Unit Kerja	Balai Pengelolaan Hutan Produksi Wilayah XII Palu	5	Unit Kerja	Balai Pengelolaan Hutan Produksi Wilayah XII Palu

HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

A. UTAMA

1	Meningkatnya kinerja usaha pemanfaatan hutan	Tersedianya data hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi usaha pemanfaatan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi usaha pemanfaatan hasil hutan	3 Laporan
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	3 bulan
2	Meningkatnya kinerja pengolahan hasil hutan	Tersedianya data hasil pelaksanaan pemeriksaan kepatuhan usaha pengolahan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pemeriksaan kepatuhan usaha pengolahan hasil hutan	3 Laporan
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	3 bulan
		Tersedianya data hasil pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja usaha pengolahan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja usaha pengolahan hasil hutan	6 Laporan
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	6 bulan
3	Meningkatnya tertib iuran dan penatausahaan hasil hutan	Tersedianya data iuran kehutanan di Propinsi Palu	Kuantitas	Jumlah laporan Penilaian dokumen iuran kehutanan	24 Laporan
			Kualitas	Tingkat keakuratan data yang disajikan	90 - 100%
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	12 bulan

B. TAMBAHAN

5

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai Yang Dinilai


Burhanuddin, S. Hut
NIP. 19740307 199703 1 001

Makassar, 3 Januari 2022**Pejabat Penilai Kinerja**

Andi Ronaendi, S.IP., M. Si.
NIP. 19720302 199403 1 003

**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR

KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

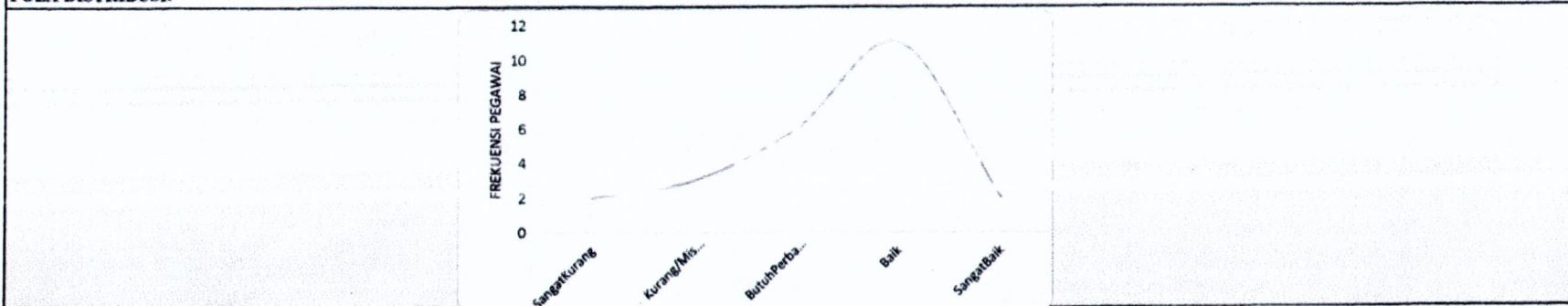
PERIODE PENILAIAN : 01 NOPEMBER S.D 30 DESEMBER TAHUN 2022

NO.	PEGAWAI YANG DINILAI		NO.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	Nama	Burhanuddin, S. Hut	1	Nama	Elbakti, S.Hut T.,M.Sc
2	NIP	19740307 199703 1 001	2	NIP	19740504 199301 1 001
3	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina, IV/a
4	Jabatan	Pengendali Ekosistem Hutan Madya	4	Jabatan	Kepala Balai Pengelolaan Hutan Lestari Wilayah XII Palu
5	Unit Kerja	Balai Pengelolaan Hutan Lestari Wilayah XII Palu	5	Unit Kerja	Balai Pengelolaan Hutan Lestari Wilayah XII Palu

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI*

BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
A. UTAMA							
1	Meningkatnya kinerja usaha pemanfaatan hutan	Tersedianya data hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi usaha pemanfaatan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi usaha pemanfaatan hasil hutan	3 Laporan	3 Laporan	Sesuai Ekspektasi
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%	95%	Sesuai Ekspektasi
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	3 bulan	3 bulan	Sesuai Ekspektasi

2	Meningkatnya kinerja pengolahan hasil hutan	Tersedianya data hasil pelaksanaan pemeriksaan kepatuhan usaha pengolahan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pemeriksaan kepatuhan usaha pengolahan hasil hutan	3 Laporan	3 Laporan	Sesuai Ekspektasi
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%	95%	Sesuai Ekspektasi
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	3 bulan	3 bulan	Sesuai Ekspektasi
		Tersedianya data hasil pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja usaha pengolahan hasil hutan	Kuantitas	Jumlah laporan hasil pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja usaha pengolahan hasil hutan	6 Laporan	6 Laporan	Sesuai Ekspektasi
			Kualitas	Prosentase kesesuaian laporan dengan ketentuan	90 - 100%	95%	Sesuai Ekspektasi
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	6 bulan	6 bulan	Sesuai Ekspektasi
3	Meningkatnya tertib iuran dan penatausahaan hasil hutan	Tersedianya data iuran kehutanan di Propinsi Palu	Kuantitas	Jumlah laporan Penilaian dokumen iuran kehutanan	24 Laporan	24 Laporan	Sesuai Ekspektasi
			Kualitas	Tingkat keakuratan data yang disajikan	90 - 100%	95%	Sesuai Ekspektasi
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian laporan	12 bulan	12 bulan	Sesuai Ekspektasi

B. TAMBAHAN

5							
---	--	--	--	--	--	--	--

RATING HASIL KERJA*

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

PERILAKU KERJA				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspektasi
	<ul style="list-style-type: none">- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan- Melakukan perbaikan tiada henti				Sesuai Ekspektasi
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspektasi
	<ul style="list-style-type: none">- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Sesuai Ekspektasi

3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspetasi
	- Membantu orang lain belajar		Sesuai Ekspetasi
	- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Sesuai Ekspetasi
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspetasi
	- Suka menolong orang lain		Sesuai Ekspetasi
	- Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Sesuai Ekspetasi
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspetasi
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara		Sesuai Ekspetasi
	- Menjaga rahasia jabatan dan negara		Sesuai Ekspetasi
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspetasi
	- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas		Sesuai Ekspetasi
	- Bertindak proaktif		Sesuai Ekspetasi
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sesuai Ekspetasi
	- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah		Sesuai Ekspetasi
	- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Sesuai Ekspetasi
RATING PERILAKU KERJA*			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI*			
BAIK			

